



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЯСИНОВАТАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ
ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ

от 28 февраля 2023 г.

№ 284

г. Ясиноватая

О создании общественной комиссии по рассмотрению предложений по общественным территориям, на которых предлагается реализация проекта создания комфортной городской среды для участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов формирования комфортной городской среды в малых городах и в 2023 году на территории города Ясиноватая

С целью реализации мероприятий по обеспечению участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах в 2023 году, на основании Федерального конституционного закона Российской Федерации от 04 октября 2022 года № 5-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Донецкой Народной Республики», Постановления Правительства Российской Федерации от 07 марта 2018 года № 237 «Об утверждении Правил предоставления средств государственной поддержки из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации для поощрения муниципальных образований – победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды, в том числе источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации» (с изменениями), Положения об администрации города Ясиноватая, утвержденного распоряжением главы администрации города Ясиноватая от 26 января 2015 года № 2 р (с изменениями),

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Создать общественную комиссию по рассмотрению предложений по общественным территориям, на которых предлагается реализация проекта создания комфортной городской среды для участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов формирования комфортной городской среды в малых городах в 2023 году на территории города Ясиноватая и утвердить ее состав (далее – Комиссия) (приложение 1).

2. Утвердить Положение об общественной комиссии по рассмотрению предложений по общественным территориям, на которых предлагается реализация проекта создания комфортной городской среды для участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов формирования комфортной городской среды в малых городах в 2023 году на территории города Ясиноватая (далее – Положение) (приложение 2).

3. Начальнику отдела организационной работы и внутренней политики администрации города Ясиноватая обеспечить опубликование настоящего распоряжения на официальном веб-сайте администрации города Ясиноватая.

4. Распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации города Ясиноватая, на которого возложена координация вопросов строительства и жилищно-коммунального хозяйства.

Глава администрации



Д.С. Шевченко

СОСТАВ

общественной комиссии по рассмотрению предложений по общественным территориям, на которых предлагается реализация проекта создания комфортной городской среды для участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов формирования комфортной городской среды в малых городах в 2023 году на территории города Ясиноватая

Пеняев
Александр Михайлович

заместитель главы администрации
города Ясиноватая, председатель
комиссии

Коноплев
Игорь Николаевич

начальник отдела жилищно-
коммунального хозяйства
администрации города Ясиноватая,
заместитель председателя комиссии

Литвин
Сергей Сергеевич

начальник-главный архитектор
отдела архитектуры и
градостроительства администрации
города Ясиноватая, секретарь
комиссии

ЧЛЕНЫ КОМИССИИ:

Богданова
Ирина Сергеевна

начальник отдела правового
обеспечения администрации города
Ясиноватая

Бондарь
Анна Петровна

управляющий делами администрации
города Ясиноватая

Ищенко
Лариса Ивановна

начальник отдела культуры
администрации города Ясиноватая

Киченко
Екатерина Леонидовна

начальник отдела торговли и
транспортного обслуживания города
Ясиноватая

Лисовенко
Каролина Юрьевна

руководитель исполнительного
комитета местного отделения
ОД "Донецкая Республика" города
Ясиноватая

Святенко
Виктория Александровна

начальник отдела экономического
развития администрации города
Ясиноватая

Стукало
Яна Александровна

начальник отдела по делам молодежи
и спорта администрации города
Ясиноватая

Файзуллаева
Мария Владимировна

начальник отдела организационной
работы и внутренней политики
администрации города Ясиноватая

Начальник-главный архитектор
отдела архитектуры и
градостроительства



С.С. Литвин

Управляющий делами
администрации
города Ясиноватая



А.П. Бондарь

ПОЛОЖЕНИЕ

об общественной комиссии по рассмотрению предложений по общественным территориям, на которых предлагается реализация проекта создания комфортной городской среды для участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов формирования комфортной городской среды в малых городах в 2023 году на территории города Ясиноватая

I. Общие положения

1.1. Общественная комиссия по рассмотрению предложений по общественным территориям, на которых предлагается реализация проекта создания комфортной городской среды для участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов формирования комфортной городской среды в малых городах в 2023 году на территории города Ясиноватая (далее – Комиссия) является совещательным органом, созданным во исполнение Постановления Правительства Российской Федерации от 07 марта 2018 № 237 «Об утверждении Правил предоставления средств государственной поддержки из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации для поощрения муниципальных образований – победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды, в том числе источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации» (с изменениями).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и Конституцией Донецкой Народной Республики, федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики, муниципальными нормативными правовыми актами администрации города Ясиноватая, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия создается распоряжением главы администрации города Ясиноватая.

1.4. Комиссия создается с целью организации общественного обсуждения предложений по общественным территориям, на которых предлагается реализация проекта создания комфортной городской среды и подведения итогов реализации мероприятий по участию в Конкурсе.

1.5. Общественная комиссия для максимальной открытости процессов благоустройства территорий обеспечивает размещение информации о ходе и об итогах участия в Конкурсе в 2023 году на официальном веб-сайте администрации города Ясиноватая.

II. Цели и задачи

2.1. Общественная комиссия создана в целях реализации комплекса мероприятий и рассмотрения вопросов, возникающих в связи с участием города Ясиноватой в Конкурсе в 2023 году.

2.2. Задачами Общественной комиссии являются:

- организация общественного обсуждения и взаимодействия администрации города Ясиноватая, политических партий и движений, общественных организаций и иных лиц в рамках участия в Конкурсе:
 - рассмотрение вопросов, возникающих в связи с участием в Конкурсе в 2023 году;
 - определение общественной территории в рамках участия в Конкурсе в 2023 году;
 - определение мероприятий и функций общественной территории в рамках участия в Конкурсе в 2023 году;
 - подсчет и подведение итогов сбора предложений от населения города по определению общественной территории, в отношении которой поступило наибольшее количество предложений для участия в Конкурсе;
 - подсчет и подведение итогов приема предложений от населения города по определению мероприятий и функций общественной территории в рамках участия в Конкурсе;
 - внесение на рассмотрение главы администрации города Ясиноватая проектов распоряжений, писем и иных документов по вопросам, возникшим в связи с участием в Конкурсе.

III. Состав и порядок осуществления деятельности Комиссии

3.1. Комиссия создается распоряжением главы администрации города Ясиноватая.

3.2. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь и члены Комиссии.

3.3. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- планирует деятельность Комиссии; созывает и ведет заседания Комиссии;
- определяет дату, время и место проведения заседания Комиссии;
- рассматривает повестку дня заседания Комиссии;
- подписывает от имени Комиссии все документы по вопросам, входящим в ее компетенцию.

3.4. Функции председателя Комиссии в период его отсутствия осуществляет заместитель председателя Комиссии.

3.5. Секретарь Комиссии:

- осуществляет контроль за выполнением плана работы и представлением установленной отчетности Комиссии;
- оформляет протоколы заседаний Комиссии;
- осуществляет контроль за выполнением принятых Комиссией решений и поручений председателя Комиссии;
- осуществляет документационное обеспечение деятельности Комиссии;
- осуществляет подготовку проектов планов работы Комиссии;
- формирует проект повестки дня заседаний Комиссии;
- организует сбор и подготовку материалов к заседаниям Комиссии;
- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- организует участие в заседаниях Комиссии представителей администрации города, а также представителей организаций, деятельность которых связана с рассматриваемыми вопросами;
- формирует в дело документы Комиссии, хранит их и сдает в архив в установленном порядке.

3.6. На время отсутствия секретаря Комиссии его обязанности исполняет один из членов Комиссии по поручению председателя Комиссии.

3.7. Члены Комиссии:

- иницируют к рассмотрению на заседаниях вопросы, относящиеся к компетенции Комиссии;
- участвуют в обсуждении предложенных к рассмотрению вопросов на заседаниях Комиссии; - обеспечивают выполнение решений, принятых на заседаниях Комиссии;
- предлагают вопросы для включения в повестку дня заседаний Комиссии;
- участвуют в заседаниях Комиссии;
- осуществляют иные полномочия в рамках своей компетенции.

3.8. Заседания Комиссии проводятся по мере предоставления документов или по мере необходимости. Периодичность и время заседания определяются председателем Комиссии.

3.9. Повестка дня заседания комиссии формируется председателем Комиссии, исходя из поступивших в администрацию города Ясиноватая материалов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, с целью рассмотрения их на заседании Комиссии. Повестка дня заседания в письменном или электронном виде доводится секретарем до сведения всех членов Комиссии.

3.10. Члены Комиссии участвуют в работе Комиссии лично. Делегирование членами Комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

3.11. По согласованию с председателем Комиссии на заседании могут присутствовать физические и юридические лица любой организационно-правовой формы, обращения и ходатайства которых включены в повестку заседания.

3.12. Заседание Комиссии является правомочным (имеет кворум), если в нем приняло участие не менее половины состава.

3.13. Все решения Комиссии по существу вопросов принимаются исключительно на заседании Комиссии и отражаются в кратком протоколе заседания Комиссии. Решения Комиссии на заседании принимаются простым большинством голосов от числа присутствующего состава. При равенстве

голосов голос председателя Комиссии является решающим. Член Комиссии, не согласный с принятым Комиссией решением, вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

3.14. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

3.15. Решения, принятые на заседании Комиссии, оформляются в виде краткого протокола. В протокол включаются следующие обязательные сведения:

- дата и место проведения заседания;
- присутствующие члены Комиссии;
- повестка дня заседания Комиссии;
- итоги голосования отдельно по каждому вопросу, вынесенному на обсуждение;
- решения Комиссии.

После окончания заседания Комиссии протокол подписывается председателем и секретарем Комиссии. Оформление протокола не должно превышать двух рабочих дней от даты заседания Комиссии.

IV. Заключительные положения

Вопросы, неурегулированные настоящим Положением регулируются действующим законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

Начальник-главный архитектор
отдела архитектуры
и градостроительства

Управляющий делами
администрации



С.С. Литвин

А.П. Бондарь